

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:
„Modernizacja osadnika wtórnego radialnego Ob. Nr 8.1 na Miejskiej
Oczyszczalni Ścieków w Myszkowie”**

Myszków, dn. 25.04.2018r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o

ul. Okrzei 140

42-300 Myszków

NIP: 5771776416

REGON: 151514584

Email: sekreariat@zwik-myszkow.pl

Adres strony internetowej: <http://bip.zwik-myszkow.pl>

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ze zm. zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:” Modernizacja osadnika wtórnego radialnego Ob. Nr 8.1 na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Myszkowie”.
Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż koryta stalowego, remont i modernizacja bieżni osadnika oraz montaż szczotki bieżni.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

45232421-9 Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków

45262330-3 - Roboty w zakresie naprawy betonu

45442200-9 - Nakładanie powłok antykorozyjnych

2. Zakres prac obejmuje:

- 1) **Roboty rozbiórkowe osadnika Wys. -3 m; Dwew. -30m**
 - a) demontaż istniejącego koryta przelewowego wraz z belkami podtrzymującymi
 - b) utylizacją gruzu i złomu z przelewów pilastych
 - c) zabezpieczenie zbrojenia i betonów w miejscu wyciętych belek
- 2) **Wykonanie, dostawa, montaż koryta stalowego z dwustronnym regulowanym przelewem pilastym**

Uwaga!

Montaż nowego koryta ma umożliwić pracę równoległą obu osadników wtórnych (Ob. Nr 8.1 i 8.2)

Koryto stalowe ze stali nierdzewnej OH18N9 dla osadnika o średnicy 30m:

1. Koryto o:

- Szerokość koryta 600mm
- Wysokość koryta 600mm
- Grubość blachy min. 4 mm
- 2. Regulowane wysokościowo dwustronne przelewy pilaste ze stali nierdzewnej
 - grubości min. 3 mm ze stali nierdzewnej OH18N9
 - wysokość przelewu min. 50mm
- 3. wsporniki nośne koryt ze stali nierdzewnej OH18N9
- 4. przesłona zanieczyszczeń pływających (deflektor) wraz ze wspornikami przesłony
 - szerokość przesłony min.400mm
 - grubość blachy min. 3 mm
- 5. Pomiędzy korytem przelewowym a przelewem pilastym uszczelka gumowa kwasoodporna
- 6. Koryto zbiorcze odprowadzające ścieki oczyszczone na zewnątrz zbiornika o grubości blachy min. 4 mm wraz ze wspornikami nośnymi.
- 7. Nie dopuszcza się koryta spawanego z odcinków prostych.
- 8. Konstrukcja koryta musi zapewnić jego czyszczenie szczotką mechaniczną.

Do koryta przymocować deflektor części pływających po stronie wewnętrznej. Deflektor należy wykonać o wysokości min. 40 cm . Mocowanie deflektora musi zapewniać możliwość ruchu szczotki czyszczącej – w obu płaszczyznach.

Odpływ z koryta wykonać w sposób, który nie będzie powodował wrzucania do niego części pływających z przestrzeni pomiędzy korytem i ścianą, nawet w przypadku zamocowania na zgarniaczu deski przegarniającej części pływające.

Miejsca pozostałe po podporach koryt należy odczyszczyć, pokryć warstwą szepną i następnie dokonać reprofiliacji ściany w tych miejscach i zabezpieczyć przed wpływem ścieków.

Nowa konstrukcja podtrzymuje koryto, wymaga obliczeń i dokumentacji.

Uwaga! Zwraca się uwagę, że okresowo osadnik jest opróżniony, stąd powłoki w miejscu napraw muszą być przystosowane do warunków pod i nadwodnych

3) Remont i modernizacja bieźni osadnika D zew. – 30,8m; Dwew 30m,

- a) Usunięcie poprzez skucie skorodowanego (zwitterzałego) betonu
- a) Piaskowanie powierzchni bieźni
- b) Zabezpieczenie zbrojenia i aplikacja warstwy szepnej
- c) Wypełnienie i wyrównanie skutej warstwy betonu
- d) Zabezpieczenie chemioodporne bieźni
- e) Wykonanie warstwy toru jednego na bazie żywic z piaskiem granitowym lub z korundem

Istniejącą koronę zbiornika ze względu na zły stan techniczny, należy skuć w miejscach luźnych lub zmurzałych (pozostawiając zbrojenie), a następnie wykonać na nowo. Wysokość bieźni do skucia należy zweryfikować ze stanem istniejącym w trakcie realizacji zadania i skorygować ją w razie potrzeby. Po bieźni należy ocenić stan zbrojenia elementu. Jeżeli stal jest w złym stanie technicznym, należy ją wymienić, łącząc nowe zbrojenie wklejając je do betonu bądź na zakład lub spawając do zbrojenia w dobrym stanie. Na połączeniu między starą a nowym betonem, należy zastosować środek zwiększający przyczepność zaprawy do podłoża (warstwa szepna) oraz uszczelnienie (w miarę

potrzeby).

Wykonać odtworzenie betonu.

Na powierzchni toru jezdni (wierzchnia powierzchnia bieżni) należy zastosować warstwę żywicy z uszorstkowaniem z piaskiem granitowym lub z korundem. Przy doborze materiału należy wziąć pod uwagę możliwość migracji wody w betonie.

Przed montażem urządzeń i konstrukcji stalowych należy opracować szczegółowy plan montażu uwzględniający środki i sprzęt, którymi dysponuje Wykonawca oraz uzgodnić go z eksploatatorem oczyszczalni. Z uwagi na wykonywanie prac na terenie oczyszczalni, pracownicy Wykonawcy muszą posiadać odpowiednie szkolenia. Dopuszczenie pracowników do prac na terenie oczyszczalni potwierdzone zgodą służb BHP eksploatatora.

4) Dodatkowe roboty:

Dostawa i montaż szczotki mechanicznej koryta na osadnik wtórny.

5. Po zakończeniu montażu urządzeń i instalacji, a przed ich uruchomieniem należy przeprowadzić kontrolę prawidłowości jakości montażu i stanu zabezpieczeń antykorozyjnych wykonując kolejno następujące czynności:

Następnie należy wykonać kolejno następujące czynności:

- Sprawdzić zgodność połączeń elektrycznych ze schematem dla szczotki mechanicznej koryta (bezpieczeństwo istniejącej instalacji zgarniacza),
- Sprawdzić skuteczność zerowania korpusów urządzeń i konstrukcji (bezpieczeństwo istniejącej instalacji zgarniacza)
- Dokonać sprawdzenia prawidłowości montażu i regulacji poszczególnych instalacji,
- Przeprowadzić rozruch próbny
- Napełnić osadnik i przeprowadzić testy ruchowe pod obciążeniem.
- Przeprowadzić końcowe regulacje koryta , zapewniającej równoległą pracę obu osadników wtórnych
- Przeprowadzić szkolenia załogi (w pełnym zakresie – potwierdzone podpisami przeszkolonych pracowników).
- Stworzyć odpowiednie protokoły odbiorowe.
- Stworzyć dokumentację powykonawczą (zawierającą DTR urządzeń, certyfikaty i atesty materiałów, aktualizacja książki budowlanej obiektu, dokumentacji budowlanej, itp.)

Wykonanie części i podzespołów oraz zespołów, a także montaż urządzeń powinna sprawdzić i odbierać KT producenta, na podstawie zatwierdzonej dokumentacji technicznej. Części i zespoły powinny być po odbiorze nacechowane znakiem KT w miejscu ustalonym przez KT.

Zwraca się uwagę, że prace w zakresie zadania mogą być wykonane wyłącznie ze stali nierdzewnych OH18N9.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. **Osadnik wtórny Ob. 8.1** aktualnie jest obiektem okresowo eksploatowanym, przejmuje funkcję podstawowego osadnika wtórnego Ob. 8.2 w czasie jego przeglądów technicznych, jest również zbiornikiem retencyjnym w czasie znacznych napływów wód roztopowych i opadowych.

Materiały zastosowane do renowacji winny posiadać stosowne atesty do stosowania w środowisku agresywnym – ścieki komunalne.

Materiały użyte do renowacji winny być z jednej linii technologicznej gwarantujące właściwą jakość wykonania (np. firmy KRAJ EPO 970 , MC Bauchemie lub innej posiadającej równoważne parametry techniczne).

Naprawy obejmują: przygotowanie podłoża, wykonanie antykorozji odsłoniętych prętów stali zbrojeniowej, wykonanie warstwy szczepnej, wyrównanie powierzchni poziomych mineralną zaprawą o wysokiej odporności na siarczany w zakresie pH od 3,5 do 14, klasa odporności XA3.

W celu przygotowania podłoża należy całą powierzchnię przeznaczoną do naprawy (bieżnie) oczyścić stosując odpowiednie urządzenia –piaskowanie mocnym materiałem ciernym lub śrutowanie powierzchni (możliwe metodą hydrodynamiczną). Należy wykonać także skucie betonu luźnego (o ile wystąpi taka potrzeba) o mniejszej wytrzymałości, rozkuć rysy i pęknięcia.

W przypadku odsłonięcia zbrojenia należy je oczyścić a dla prętów skorodowanych na obwodzie większym od 1/3 - zbrojenie powinno być całkowicie odkryte aby umożliwić jego dokładne oczyszczenie. Krawędzie ubytków należy sfazować pod kątem 45°.

Podłoże musi być czyste i wolne od wszelkich luźnych frakcji, kurzu, oleju i innych. Wszelkie pory i nierówności należy usunąć. Podłoże musi wykazywać wystarczającą szorstkość.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca w ramach wykonania zamówienia, zobowiązany jest do:

- a) dostarczenia na własny koszt i ryzyko urządzeń, materiałów do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami tj. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z ich transportem oraz montażem;
- b) doboru, zamontowania urządzeń oraz sprawdzenia prawidłowości działania obiektu;
- c) przeprowadzenia rozruchu technologicznego obiektu i sporządzenia protokołu z rozruchu technologicznego;
- d) przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji oraz konserwacji urządzeń,
- e) zapewnienia obsługi serwisowej w ramach gwarancji oraz obsługi serwisowej pogwarancyjnej,
- f) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i warunkami ustalonymi w umowie,
- g) usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego;
- h) naprawy wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz uporządkowania placu budowy, zaplecza budowy,
- i) przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu w stanie pozwalającym na użytkowanie obiektu;
- j) przekazania Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty;
- k) zgłoszenia Zamawiającemu, gotowości do odbioru końcowego
- l) zapewnienia zabezpieczenia terenu robót.

2. Prace objęte zamówieniem będą wykonywane przy czynnych obiektach Oczyszczalni, dlatego, wszelkie wyłączenia i ponowne włączenia do pracy poszczególnych obiektów, bądź inne czynności związane z ingerencją Wykonawcy w pracę oczyszczalni ścieków muszą być uzgodnione z Użytkownikiem obiektu.

3. Wykonawca musi zapewnić kompleksową realizację zamówienia.

4. Wykonawca rozpocznie prace na obiekcie po wstępnym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Oczyszczalni Ścieków.

5. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wydania Zamawiającemu następujących dokumentów: dokumentacji technicznej wraz z rysunkami, atestów, kart technicznych wyrobu (kart katalogowych), deklaracji zgodności WE; instrukcji obsługi i konserwacji oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na**

korzystanie zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich stanem technicznym i gospodarczym przeznaczeniem.

6. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego i obejmuje zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji zamówienia:

1. Zaleca się przed przygotowaniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca, w którym realizowane będą prace.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych czynności objętych zamówieniem zgodnie z przepisami BHP.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na obiekcie obecność osób, które uczestniczą w realizacji zamówienia w ilości niezbędnej do realizacji pełnego zakresu czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku przeprowadzenia czynności serwisowych w ramach obowiązującej gwarancji niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania, Wykonawca na 2 tygodnie przed wykonaniem w.w. czynności zobowiązany jest ustalić termin z Kierownikiem Oczyszczalni Ścieków.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania koniecznych przeglądów gwarancyjnych nie rzadziej niż 1 raz w roku, potwierdzonych protokołem w tym przeglądu kompleksowego w terminie 30 dni przed upływem ważności gwarancji przedmiotu umowy (koszt przeglądów pokrywa Wykonawca);
6. Przegląd serwisowy nie może zakłócić pracy oczyszczalni ścieków
7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić modernizację, dostawę i montaż w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożeń dla osób przebywających na terenie
8. Wykonawca ma obowiązek przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na cenę zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek bardzo szczegółowo zapoznać się z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia
9. Zdemontowane urządzenia oraz zespoły i podzespoły osprzętu technologicznego należy w uzgodnieniu z Zamawiającym zdeponować u Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym lub złomować
10. Po demontażu wszystkich zużytych oraz zbędnych elementów i przekazaniu ich do utylizacji, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii Kart Przekazania Odpadów, całkowite koszty utylizacji ponosi Wykonawca
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zdjęciowej z postępu prac oraz dołączenia jej do każdego odbioru.

9. Rozwiązania równoważne

Podane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

10. Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę

W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Wykonawca powinien oświadczyć w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące czynności określone w SIWZ, tj. osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: osoby wykonujące prace objęte zakresem zamówienia polegające na wykonywaniu prac fizycznych przy robotach ogólnobudowlanych, operatorzy sprzętu, z wyłączeniem kierownika robót, będą zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów

kodeksu pracy. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 30.09.2018r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie

- 2)Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia:

Wykonawca wykaże się dokumentem potwierdzającym , że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na kwotę 400 000,00zł.

- 3)Posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotu zamówienia:

a) Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót polegających na modernizacji osadnika wtórnego na oczyszczalni ścieków

b) Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej:

Kierownika budowy - który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016 r., poz. 290), posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres posiadania uprawnień jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na modernizacji obiektów oczyszczalni ścieków.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

4. W rozdziale VII siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1)-4) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

VII. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania **spełniania przez Wykonawcę warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy należy przedłożyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz oświadczenie o spełnieniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w ust. 2. niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 niniejszej siwz.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. rozdz. VII ust. 1 niniejszej siwz.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**
 - 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, - sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne- sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ;
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień

złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**.

- 1) Wykaz dwóch robot budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodu określającego czy te robota budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz
- 2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 7 do siwz
- 3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zasady składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w formie pisemnej (*oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że **dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1-6, ust. 3 pkt 1 oraz odpowiednio ust. 4 należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy.**

Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

- 1) Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia *za zgodność z oryginałem* i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 2) Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 4) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale. Natomiast dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ jeżeli Zamawiający posiada dokumenty lub oświadczenia dotyczące tego Wykonawcy.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przesyłania dokumentów czy informacji przez Zamawiającego faksem na nr podany przez Wykonawcę, potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być skierowany na adres: **ZWiK Sp. z o.o, ul. Okrzei 140, 42-300 Myszków, sekretariat@zwik-myszkow.pl**
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W związku z wynikającą z ustawy koniecznością zamieszczania treści zapytań do SIWZ, a także treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego, jak również ze względu na często słabą czytelność pism przysyłanych do Zamawiającego faksem i związanych z tym trudnościami skanowania, treść zapytań do niniejszej SIWZ a także treść ewentualnego odwołania prosimy przesłać również w wersji elektronicznej pocztą e-mail na adres: sekretariat@zwik-myszkow.pl.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
 - a) w sprawie formalnych, procedura Pzp – Monika Nentwig
 - b) w sprawach przedmiotu zamówienia-Beata Galas

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 92827900000100292920010001 (przelew: zgodnie z art. 63c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe).
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016, poz. 359).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (**nie spięty w całość z ofertą**) i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
4. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za

skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

6. W przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż forma pieniężna przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie Zamawiający wymaga aby w treści dokumentów znajdowała się co najmniej informacja, że dotyczy on oferty wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniósł wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b PZP.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w okolicznościach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
9. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium, Zamawiający przekazuje do banku niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert, wykonawca wycofał się z niniejszego postępowania, Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie na pisemny wniosek wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

A.

1. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)** W Formularzu ofertowym Wykonawca wypełnia tabele i dokonuje niezbędnych obliczeń. Wybiera również elementy oferty, które mają charakter fakultatywny i będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w **rozdziale VII SIWZ**.
3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawca składa **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).
4. Zakres świadczenia Wykonawcy zawarty w ofercie jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w umowie.

B. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 1) Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie zobligowany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 3.
- 2) Formularz ofertowy o którym mowa w ust. 1 składany jest przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Poza dokumentami wymienionymi w ust. 1 i 2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty **oryginał pełnomocnictwa lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza** celem ustalenia:
- Wykonawcy - pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców,
 - Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).
- Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Zapisy dotyczące uwag odnośnie formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio.

C. Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę.
8. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
9. Dokumenty powinny być sporządzone ściśle z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w

terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach:

- 1) nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy,
- 2) informacji dotyczących ceny,
- 3) terminu wykonania zamówienia,
- 4) okresu gwarancji,
- 5) warunków płatności.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie

Koperta winna być zaadresowana następująco: **ZWiK Sp.z.o.o. , ul. Okrzei 140 , 42 – 300 Myszków** oraz powinna być oznakowana następującym tekstem: **„Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na pn.: „Modernizacja osadnika wtórnego radialnego Ob., Nr 8.1 na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Myszków ” - nie otwierać przed dniem 22.05.2018 r. przed godz. 13:00**

WYKONAWCA powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez zamawiającego ostatecznym terminem składania ofert.

Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

UWAGA! W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Miejsce i termin składania ofert : Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp.z.o.o, ul. Okrzei 140 , 42-300 Myszków do dnia 22.05.2018 r. do godz. 13.00. sekretariat Zakładu, pok. nr 16

Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.

Miejsce otwarcia ofert: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp.z.o.o, ul. Okrzei 140 , 42-300 Myszków do dnia 22.05.2018 r. do godz. 13.00. świetlica Zakładu ,pok. nr 20

Termin: 22.05.2018 r., godz.: 13:15

Otwarcie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po podaniu w/w informacji. Na otwarciu ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena zawarte w ofercie oraz czas, jeżeli została wydłużona gwarancja (w miesiącach).

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest ceną ryczałtową brutto, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT za całość prac określonych w dokumentacji projektowej.
2. Cenę oferty należy kalkulować na podstawie informacji zawartych w siwz.
3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca nie dolicza

podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca może pozostawić tę część formularza nieuzupełnioną, co Zamawiający potraktuje jako brak powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

4. Cena ofertowa musi zostać ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów SIWZ.
5. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieuwzględnienie w kalkulacji ceny oferty wszystkich zapisów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą zmiany umowy, czy zwiększenia wynagrodzenia.

XV. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	okres gwarancji jakości na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 m-cy (G)	40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C_n$$

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

$$C_b$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. Punkty za kryterium „Okres gwarancji jakości ” zostaną przyznane w skali:

Okres gwarancji jakości na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 m-cy	Liczba punktów
1-8 m-cy	G = 10 pkt
9-12 m-cy	G = 20 pkt
13-18 m-cy	G = 30 pkt
19-24 m-cy	G = 40 pkt

Gwarancja może zostać wydłużona maksymalnie na 24 miesiące i nie może być krótsza niż 36 m-cy. Dla ustalenia wartości kryterium liczenie okresu gwarancji rozpocznie się od 36 m-cy wzyż.

4. Liczby punktów, wyliczona w pkt 2 i 3 po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty. *Przyznana ilość punktów = C + G*
5. Jeżeli Wykonawca nie wypełni Formularza Ofertowego w zakresie dotyczącym dodatkowych kryteriów oceny ofert lub wypełni niewłaściwie, Zamawiający uzna, że zadeklarował wykonywanie roboty na podstawowym poziomie bez spełniania kryteriów dodatkowych. Nie będzie przyznawał punktów za niewypełnione lub niewłaściwie wypełnione elementy.
6. Jeżeli cena oferty lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub cena całkowita oferty jest niższa o 30 % od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający w trybie przewidzianym w art. 90 ust. 1 ustawy zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
7. Obowiązek wykazania, w tym złożenie dowodów, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 ustawy zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – art. 92 ust. 2 ustawy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
 - e) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Tytuł przelewu: „Znak sprawy **Modernizacja osadnika wtórnego radialnego Ob. Nr 8,1 na Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Myszkowie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na zakończenie robót budowlanych:
-wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności
5. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy;

- d) Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy.
- 6. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej (ust. 4 pkt 1, na zasadach określonych w warunkach umowy.
- 7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- 9. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
- 10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy. Wykonawcom i innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy, którzy mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy.
- 2. Odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
 - d) opisu przedmiotu zamówienia
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty
- 3. Zgodnie z art. 182 ust.1 ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (art. 180 ust. 4 ustawy).
- 4. Na podstawie art. 181 ust.1 ustawy Wykonawca może poinformować Zamawiającego w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5. Skarga do sądu – zgodnie z art. 198a ust.1 na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego (art. 198b ust.1 ustawy). Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby (art. 198b ust. 2 ustawy).
- 6. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy.

XX. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiejkolwiek części zamówienia podwykonawcom. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie Podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy.

- XXI. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
- XXII. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**
- XXIII. **Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy.**
- XXIV. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
- XXV. **Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN**
- XXVI. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
- XXVII. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
- XXVIII. **Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.**

- XXIX. **Wzory oświadczeń i dokumentów, stanowiące załączniki do SIWZ.**

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego,
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia w zakresie przynależności do grupy kapitałowej,
Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7 - Wykaz osób
Załącznik nr 8 - Wzór umowy

Zatwierdził: