

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro i poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Topolowej w Myszkowie

Zatwierdzam:

Myszków, dn. 29.10.2015

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Okrzei 140,
42-300 Myszków

tel. 034/313 20 11 fax. 034/313 37 10

NIP:577-17-76-416

REGON: 15 15 14 584

e-mail:sekretariat@zwik-myszkow.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7.00-15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.)**,
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) dalej zwanej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
 - art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.).
4. Zgodnie z art. 36 ustawy podstawowym dokumentem regulującym i rozstrzygającym o wszelkich sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej Specyfikacją,
5. Wykonawca powinien zapoznać się ze Specyfikacją.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „ Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul.Topolowej w Myszkowie” obejmująca swoim zakresem następujące roboty:
 - wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej DN 200 PVC „S” SN8 lite o długości 345,75 mb
 - wykonanie sięgaczy
 - montaż studzienek kanalizacyjnych
 - montaż wpustów ulicznychoraz innych prac towarzyszących wymaganych do właściwego funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
2. Zakres robót przy wykonywaniu sieci kanalizacyjnej obejmuje:
 - oznakowanie robót,
 - dostawę materiałów,
 - wykonanie prac przygotowawczych, w tym rozbiórki istniejących nawierzchni, przekopy próbne oraz podwieszenie instalacji obcych,
 - wykonanie wykopu w gruncie kat. IV-VII wraz z umocnieniem ścian wykopu i jego odwodnieniem,
 - przygotowanie podłoża i fundamentu pod przewody i obiekty na sieci ,
 - ułożenie przewodów kanalizacyjnych , odgałęzień, montaż studzienek kanalizacyjnych
 - zasypanie i zagęszczenie wykopu z demontażem umocnień ścian wykopu,

- odtworzenie nawierzchni po robotach ,
- przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej,
- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zatwierdzonej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Myszkowie.

Szczegółowy zakres robót określają:

- 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- 2) Projekt techniczny
- 3) Przedmiar robót
3. Zastosowane w dokumentacji projektowej nazwy producentów materiałów i urządzeń mają charakter przykładowy. Dopuszcza się zastosowanie materiałów innych niż projektowane pod warunkiem, że ich jakość jest nie gorsza, a Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt opracuje projekt zamienny.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
 - 45232423-3 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych,
 - 45255600-5 Roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji,
 - 45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 30 czerwca 2016 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga:
 - 1) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia, *załącznik nr 5 do SIWZ*,
 - 2) wykazania wykonania zgodnie z zasadami sztuki budowlanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie kanalizacji sanitarnej o wartości co najmniej 500 000 zł każda,
 - 3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadających odpowiednie doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie z zakresu:
 - a) sieci kanalizacyjnych - przynajmniej jednej osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia określone przepisami prawa budowlanego do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej oraz

posiadającą , co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót.

- 4) posiadania polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejsza niż 500 000 zł.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
6. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone oświadczenia oraz dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego *spełnia/nie spełnia*.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, *załącznik nr 5 do SIWZ*,
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, *załącznik nr 3 do SIWZ*,

- a) dowodami, o których mowa w dziale VI ust.1 pkt 2 są:
 - poświadczenie lub
 - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca, nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej,
 - b) w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów opisanych w ust. 1 pkt 2, lit. a,
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, *załącznik nr 4 do SIWZ*,
- 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, *załącznik nr 6 do SIWZ*,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w dziale VI ust. 2 SIWZ.

3. Dokumenty dotyczące podmiotów zagranicznych.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w dziale VI ust. 2 pkt 2-3 SIWZ, przedkłada:

a) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców /tzw. konsorcjum/ lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 SIWZ oraz złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca z godnie z art. 26 ust. 2d ustawy składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn.zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, *odpowiednio załącznik nr 7 lub 8.*

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Okrzei 140, 42-300 Myszków lub faxem na nr 34 313 2011, bądź e-mailem: sekskterariat@zwik-myszkow.pl.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
w sprawach merytorycznych- Arkadiusz Hutnik
w sprawach przedmiotu zamówienia- Monika Nentwig
4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej to także zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej to także zamieszczone na tej stronie.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca winien wnieść wadium **w wysokości 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych)**.
2. Wadium powinno być wniesione w formie:
 - pieniężnej na rachunek bankowy w Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie Nr 92827900000100292920010001,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm.),
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego winno być dołączone do oferty.
4. Wykonawca, który nie wniesie wadium będzie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy

rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
10. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie ofert.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, napisaną pismem czytelnym,
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej Specyfikacji,
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach,
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę,
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
- 9) Oferty składa się w jednym egzemplarzu:
 - a) oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie,
 - b) oferta powinna zostać umieszczona w wewnętrznej kopercie. Koperta ta powinna zostać zamknięta i oznaczona wyłącznie:
 - firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy,

- oznakowaniem: „**Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Topolowej w Myszkowie**”.
- b) koperta wewnętrzna z ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, która powinna zostać zamknięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznakowana: „**Przetarg na Budowę kanalizacji sanitarnej w ul. Topolowej w Myszkowie**”, nazwą i adresem Zamawiającego oraz klauzulą „**Nie otwierać przed dniem 24 listopada 2015 r., godz. 13:15**”.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty,
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o, ul. Okrzei 140, 42-300 Myszków, pokój nr 16
2. Oferty należy składać do dnia **24 listopada 2015 r.** do godz. **13.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o, ul. Okrzei 140, 42-300 Myszków, pokój nr 20
dnia **24 listopada 2015 r.** o godz. **13.15**.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę kosztorysową brutto za całość zamówienia biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia, dokumentację techniczną, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, stanowiące załącznik do SIWZ oraz zapisy niniejszej SIWZ, jak również przeprowadzenie wizji lokalnej.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty wykonawcy oraz uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
7. Cena ofertowa powinna wynikać z kosztorysu ofertowego, opracowanego na podstawie przedmiarów robót stanowiących *załącznik nr 10* do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków

zamówienia,

8. Kosztorys ofertowy może być sporządzony w takim układzie pozycji kosztorysowych jaki został przyjęty w przedmiarach robót,
9. Oferowana cena nie może być zmieniona po otwarciu ofert, chyba że zmiana ta wynika z poprawienia przez zamawiającego omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga oceny
CENA	96 %
OKRES GWARANCJI	4 %

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego poszczególnych kryteriów:
 - 1) Ceny:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferta cenowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 96 \text{ pkt}$$

- 2) Gwarancja

$$\text{Ilość pkt w kryterium okres gwarancji} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 4 \text{ pkt}$$

(zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku)

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy.

Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze.
6. Wykonawca winien sporządzić harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze przez Zamawiającego oferty, bazując na cenach i ilościach robót wynikających z kosztorysu ofertowego oraz uwzględniając wymagany termin wykonania.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94. O miejscu i terminie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca wybrany w niniejszym postępowaniu przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia w całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

1. Zabezpieczenie to może być wniesione w:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto bankowe w Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie Nr 92827900000100292920010001, z dopiskiem: **„zabezpieczenie na wykonanie roboty budowlanej polegającej na budowie kanalizacji sanitarnej w ul. Topolowej w Myszkowie”**.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie o której mowa w pkt. 1 lit b,c,d i e Wykonawca wniesie w następujący sposób:
 - 1) 100% wysokości zabezpieczenia wniesie na okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót (podpisania protokołu końcowego odbioru robót),
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia (na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości) wykonawca wniesie od dnia odbioru końcowego robót do końca okresu gwarancji i rękojmi.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu to zamawiający zwraca:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia

- i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wysokości zabezpieczenia nie później niż 15 dni po upływie terminu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przedmiotu zamówienia.
- 5. W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne przepisy zostaną wprowadzone do umowy.
- 6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w ust 1.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

Istotne postanowienia dotyczące warunków umowy zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.ugpiatnica.doc.pl.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze

oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.
 12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
 13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 15. Kopię odwołania Zamawiający:
 - 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.ugpiatnica.doc.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
 19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
 20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XIX. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XX. Koszty udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowania.

XXI. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców.
- 2) Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
- 3) Konieczność zlecenia robót podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia, w zakresie wskazanym w ofercie lub innym, wymaga akceptacji Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych we wzorze umowy oraz podpisania aneksu do umowy,
- 4) Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie zmuszony do dokonania zmiany lub rezygnacji z podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

1. Zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu spowoduje niespełnienie następujących wymagań:
 - 1) brak formy pisemnej umowy,
 - 2) niezgodność z prawem, w szczególności zapisami Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) brak postanowień umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
 - 4) brak dokładnego określenia zakresu robót powierzonych do podwykonania oraz terminów ich wykonania,
 - 5) wyznaczenie terminu zapłaty dłuższego niż określony w umowie w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6) wprowadzenie zapisów wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za realizację całości przedmiotu umowy,
 - 7) brak warunku zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, umów o podwykonawstwo lub jej zmian na zasadach określonych umową w sprawie zamówienia publicznego,
 - 8) zawarcie postanowień sprzecznych z umową w sprawie zamówienia publicznego,
 - 9) brak zapisów zabraniających dokonanie cesji wierzytelności przez Podwykonawcę bez zgody Zamawiającego.
2. Obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu nie podlegają umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo o wartości nie większej niż 50 000zł.

XXIII. Postanowienia końcowe.

- 1) Protokół wraz z załącznikami jest jawny,
- 2) Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,
- 3) Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów /w przypadku ofert – tylko części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę/,

- a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji,
- 4) Udostępnienie dokumentów będzie odbywać się w obecności pracownika Zamawiającego
- a) wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
 - b) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania
- 5) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIV. Załączniki do Specyfikacji.

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Projekt umowy,
- 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych,
- 4) Wykaz osób i podmiotów uczestniczących w wykonaniu zamówienia,
- 5) Oświadczenie o spełnieniu warunków na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 7) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 8) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów do niej należących,
- 9) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 10) Przedmiar robót.

UWAGA:

Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów, który uwzględniać będzie całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.